



# COMUNE DI SANT'URBANO

Provincia di Padova

COPIA

## DECRETO

Ufficio: SEGRETERIA

**N. 14 del 13-06-2022**

**Oggetto: PROROGA DEL CONTRATTO EX ART. 110 TUEL AL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI DIRIGENZIALI AI SENSI DEGLI ARTT. 50 COMMA 10 E 109 COMMA 2 DEL D.LGS 267/2000. CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI SANTURBANO**

## IL SINDACO

**VISTO** l'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 2000 il quale recita testualmente *“lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione possa avvenire mediante contratti a tempo determinato. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico”*;

**RICHIAMATO** il comma 3, del succitato art. 110 ai sensi del quale i contratti di cui sopra non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco;

**VISTO** l'art. 37 dello Statuto del Comune di Sant'Urbano il quale prevede l'istituto di cui all'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo 267 del 2000;

**VISTO** l'art. 16, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Sant'Urbano, rubricato *“incarichi a contratto”*, il quale sancisce, al comma 3, che l'assunzione a tempo determinato avviene mediante deliberazione della Giunta Comunale e che la durata del contratto di lavoro non può essere superiore al mandato del Sindaco;

**RILEVATO CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 41, del 29.06.2018, a conclusione della procedura di selezione pubblica per la temporanea copertura del posto vacante di Responsabile dell'Area Tecnica con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo 267 del 2000, indetta ed espletata dal Responsabile del Servizio Affari Generali, ha disposto l'assunzione dell'ing. Alberto Moscardi con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 con attribuzione di un assegno *ad personam*;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 70 del 02.07.2018 con la quale è stato disposto di stipulare, con l'ing. Alberto Moscardi, contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato con decorrenza dal 1.07.2018 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**PRECISATO CHE** il contratto di lavoro individuale a tempo pieno e determinato è stato sottoscritto dalle parti in data 2.07.2018 e che è scaduto a seguito della scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

**ATTESO CHE** a seguito delle competizioni elettorali del 12.06.2022 il sottoscritto, in data 13.06.2022, è stato proclamato eletto Sindaco del Comune di Sant'Urbano;

**RILEVATO** che l'istruttore direttivo tecnico cat. D presente in organico, con nota in data odierna, ha manifestato l'indisponibilità all'assunzione dell'incarico di responsabile dell'area tecnica dovuta alla scarsa esperienza nell'ambito del pubblico impiego;

**RICHIAMATO** l'art. 17, comma 2, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Sant'Urbano ai sensi del quale nel caso di dirigenti/responsabili dei servizi assunti con contratto a tempo determinato, ex art.16, anche in deroga a quanto previsto al comma 3, è facoltà del Sindaco neoeletto, purché sussistano le relative disponibilità finanziarie, disporre che venga stipulato un contratto temporaneo della durata massima di mesi 4 per la continuazione dello svolgimento del precedente incarico;

**RITENUTO**, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di selezione pubblica o dell'adozione di altre soluzioni organizzative, di avvalersi della facoltà prevista dal succitato art. 17, comma 2, al fine di garantire la prosecuzione di servizi indispensabili per l'efficace ed efficiente svolgimento dell'azione amministrativa;

**VISTI:**

- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 267 del 2000 a mente del quale: *“il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 109, comma 2, del medesimo decreto legislativo 267/2000, in base al quale, *“nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l'art. 17 del vigente CCNL comparto funzioni locali triennio 2016-2018 il quale prevede che *“negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13”*;

**VISTO** l'articolo 7, del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, e in particolare:

- il comma 2, in base al quale *“Le unità organizzative costituiscono le articolazioni di massima dimensione dell'ente. Tali unità comprendono una o più unità operative secondo raggruppamenti di competenza adeguati all'assolvimento omogeneo e compiuto di uno o più servizi o attività omogenee”*;
- il comma 3, il quale stabilisce che: *“Alle unità organizzative sono preposti, ai sensi del comma 2 dell'articolo 109 del decreto legislativo n. 267/2000, dipendenti collocati nella categoria D, designati con provvedimento del Sindaco, nel quale viene stabilita anche la durata dell'incarico... omissis...”*;
- il comma 5, in base al quale *“Nel caso di assenza del responsabile per ferie, malattia, aspettativa o altro, il Sindaco affida la responsabilità dell'unità organizzativa ad un responsabile di altra unità organizzativa. Ove la durata dell'assenza superi i 30 giorni continuativi, le prestazioni rese dal responsabile supplente saranno valutate ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato prevista dalla normativa contrattuale in vigore”*;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 18, comma 3, di detto regolamento il quale prevede che la proposta di pesatura delle posizioni organizzative, ex art. 15, comma 2, del vigente CCNL, è di competenza del Nucleo di valutazione;

**RICHIAMATO** il proprio precedente Decreto n. 5/2019 di nomina dell'Ing. Moscardi Alberto quale Responsabile dell'Area Servizi tecnici fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**RAVVISATA** quindi la necessità di individuare l'Ing. Moscardi Alberto responsabile dell'Area Servizi tecnici, con conseguente attribuzione di posizione organizzativa, e conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L.;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39, recante disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, e in particolare l'articolo 20, in base al quale, all'atto del conferimento dell'incarico, l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità dell'incarico stesso;

**VISTA** la dichiarazione di cui all'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013 prodotta dal dipendente, agli atti dell'ufficio;

**VERIFICATO** l'esito positivo della valutazione annuale 2021 del suddetto dipendente sulla base della metodologia prevista dal Sistema di misura e valutazione della Performance, come certificata dal nucleo di valutazione in data 19 maggio 2022;

### **DECRETA**

- **di disporre** la stipula, con l'Ing. Alberto Moscardi, di un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ex art.110, comma 1, del Decreto Legislativo 267 del 2000, della durata di mesi 4 con decorrenza dal 13.06.2022, per la copertura del posto vacante di Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 17, comma 2, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

- **di nominare** l'Ing. Moscardi Alberto, Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D<sub>1</sub>, Responsabile e titolare di posizione organizzativa, relativamente ai servizi afferenti all'Area Servizi Tecnici-manutentivi, con attribuzione delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 267 del 2000, per mesi 4 con decorrenza dal 13.06.2022;

- **di dare atto** che all'incaricato competerà il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi per la categoria D, l'indennità correlata alla posizione organizzativa ricoperta, ai sensi dell'art. 15 del CCNL comparto funzioni locali triennio 2016/2018, nella misura prevista con deliberazione della G.C. n. 39 del 13.05.2019, nonché l'indennità ad personam determinata dalla G.C. con deliberazione n. 41 del 29.06.2018, rapportate ai mesi di effettivo servizio;

- **di demandare** al Responsabile dell'Area Affari Generali l'adempimento degli atti conseguenti e necessari.

### **STABILISCE CHE**

- in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati secondo criteri di valutazione stabiliti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n. 102 del 14.12.2011 al dipendente incaricato con il presente atto, potrà essere riconosciuto un ulteriore compenso a titolo di retribuzione di risultato;

- l'orario di lavoro del dipendente resta confermato nelle 36 ore settimanali previste dal contratto di lavoro, articolato nell'orario previsto dall'amministrazione. In relazione alla posizione conferita il dipendente è tenuto ad effettuare ulteriore prestazione oraria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per la prestazione di lavoro straordinario;

- in caso di assenza giustificata o impedimento il predetto responsabile sarà sostituito dal Segretario Comunale, disponendo parimenti la comunicazione del presente provvedimento allo stesso;

### **DISPONE**

che in caso di assenza giustificata o impedimento il predetto responsabile sarà sostituito dal Segretario Comunale, disponendo parimenti la comunicazione del presente provvedimento allo stesso;

di notificare il presente provvedimento al dipendente sopra indicato e di disporre altresì la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi nonché all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, in quest'ultimo caso unitamente alla resa dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013.

Il Sindaco  
*F.to FIOCCO DIONISIO*